

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«АЛЕКСЕЕВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»
ПЕТРОПАВЛОВСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ
(МБОУ «АЛЕКСЕЕВСКАЯ СОШ»)**

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
Протокол № 6 от 10.01.2023 г.

УТВЕРЖДЕНО
Приказом директора школы
№ 02-О от 10.01.2023 г

**Положение о системе видеонаблюдения
в муниципальном общеобразовательном
бюджетном учреждении
«Алексеевская средняя
общеобразовательная школа»
Петропавловского района Алтайского края**

1. Общие положения

1.1. Данное Положение о системе видеонаблюдения разработано в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г., Федеральным законом от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» (с изменениями и дополнениями,) Постановлением Правительства РФ от 01.11.2012 № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных», Указом Президента Российской Федерации от 15.02.2006 года №116 «О мерах по противодействию терроризму», а также Уставом школы.

1.2. Настоящее Положение о видеонаблюдении закрепляет порядок использования системы видеонаблюдения и полученных в результате использования системы видеоданных.

1.3. Система открытого видеонаблюдения направлена на обеспечение безопасности организации учебно-воспитательной деятельности, поддержание дисциплины и порядка в МБОУ «Алексеевская СОШ», предупреждение возникновения чрезвычайных ситуаций и объективности расследования в случаях их возникновения.

1.4. Система видеонаблюдения является открытой, ведется с целью обеспечения системы безопасности МБОУ «Алексеевская СОШ», участников образовательных отношений и не может быть направлена на сбор информации о конкретном человеке.

1.5. Видеонаблюдение осуществляется с целью документальной фиксации

возможных противоправных действий, которые могут нанести вред имуществу и интересам школы. В случае необходимости материалы видеозаписей, полученных камерами видеонаблюдения, могут использоваться в качестве доказательства в уголовном или гражданском судопроизводстве для доказательства факта совершения противоправного действия, а также для установления личности лица, совершившего соответствующее противоправное действие.

1.6. Настоящее Положение обязательно к соблюдению работниками и посетителями МБОУ «Алексеевская СОШ».

2. Цель и задачи

2.1. Целью системы видеонаблюдения является создание условий для обеспечения безопасности учебно-воспитательной деятельности, своевременного реагирования при возникновении опасных (противоправных) ситуаций, принятия необходимых мер по оказанию помощи и защиты участников образовательной деятельности в случае чрезвычайного происшествия.

2.2. Задачи мероприятий по обеспечению безопасности путем установки системы видеонаблюдения:

- 1) защита участников образовательной деятельности, их прав и интересов, имущества от неблагоприятных воздействий;
- 2) раннее выявление причин и признаков опасных ситуаций, их предотвращение и устранение;
- 3) предупреждение и минимизация рисков травматизма участников образовательной деятельности;
предупреждение, устранение причин (последствий) деятельности, приводящей к порче имущества центра образования
- 4) повышение эффективности действий при возникновении нештатных и чрезвычайных ситуаций;
- 5) обеспечение антитеррористической защиты участников образовательных отношений и территории МБОУ «Алексеевская СОШ», охраны порядка и безопасности;
- 6) пресечение противоправных действий со стороны работников МБОУ «Алексеевская СОШ» и посетителей.

3. Порядок организации системы видеонаблюдения

3.1. Решение об установке системы видеонаблюдения принимается директором образовательной организации.

3.2. Система видеонаблюдения в помещениях и на территории МБОУ

«Алексеевская СОШ» является открытой. Система видеонаблюдения входит в систему контроля доступа и включает в себя ряд устройств: камеры, мониторы, записывающие устройства.

3.3. Видеокамеры устанавливаются в здании и на территории в следующих зонах:

в местах возможного несанкционированного проникновения посторонних лиц (входные зоны);

в местах повышенного риска возникновения опасной ситуации: коридорах, вестибюле первого этажа, столовой, спортивных залах, библиотеке;

по периметру здания на улице.

3.4. Участники образовательной деятельности, которые потенциально могут попасть в зону видеонаблюдения, информируются о видеонаблюдении с использованием следующих форм:

информирование участников образовательных отношений на общих собраниях;
иные способы, позволяющие гражданину принять решение о том, готов ли он стать объектом видеонаблюдения.

4. Просмотр, хранение данных видеонаблюдения и передача данных третьим лицам

4.1. Отображение процесса видеозаписи внешних камер производится на экране монитора, установленном на 1 этаже в непосредственной близости от рабочего места вахтера в зоне доступного наблюдения с целью своевременного реагирования на возникновение признаков и причин опасных ситуаций.

4.2. Система видеонаблюдения работает в круглосуточном режиме. Запись сохраняется в течение не менее 30 календарных дней, после чего автоматически уничтожается.

4.3. Запись информации ведется на жесткий диск, является конфиденциальной, не подлежит перезаписи, редактированию, передачи третьим лицам.

4.4. Видеоматериалы не могут выкладываться в Интернет, локальную сеть или доводиться до всеобщего сведения без письменного согласия лиц, в отношении которых отснят видеоматериал.

4.5. Доступ к просмотру записей видеонаблюдения, хранящимся установленный период на жестком диске имеет директор МБОУ «Алексеевская СОШ», заместитель директора по УВР, сотрудник организации, обслуживающей систему видеонаблюдения.

4.6. Просмотр записанных изображений может осуществляться

исключительно при личном участии директора МБОУ «Алексеевская СОШ» в условиях ограниченного доступа (при отсутствии посторонних лиц). Для защиты публичных интересов (т.е. выявление факта совершения правонарушения) в процессе могут участвовать лица, изображенные на записи, сотрудники полиции (при наличии заявлений от родителей или учителей), а также законные представители лиц, изображенных на записи.

4.7. Если камеры видеонаблюдения зафиксировали конфликтную (нестандартную) ситуацию, то для таких записей устанавливается специальный срок хранения – 6 (шесть) месяцев. Если камеры зафиксировали конфликтную ситуацию между посетителем и работником МБОУ «Алексеевская СОШ», то такие записи подлежат хранению в течение срока исковой давности, т.е. в течение трех лет с момента установления факта возникновения конфликта.

Если камеры зафиксировали административный проступок, то такие записи хранятся в течение всего срока производства по административному делу. По надлежащему запросу правоохранительных органов или по постановлению о выемке данные материалы передаются правоохранительным органам.

4.8. Запись с системы видеонаблюдения может быть предоставлена только в случаях официального запроса правоохранительных органов.

4.9. Обслуживание и содержание системы видеонаблюдения осуществляется на основании договора между МБОУ «Алексеевская СОШ» и подрядной организацией.

5. Ответственность за нарушение правил обработки персональных данных

5.1. Информация, собранная на видеомонитор при помощи видеонаблюдения, относится к персональным данным, за разглашение которых виновные лица могут быть привлечены к ответственности вплоть до увольнения.

5.2. Моральный вред, причиненный субъекту персональных данных вследствие нарушения его прав, нарушения правил обработки персональных данных, установленных Федеральным законом, а также требований к защите персональных данных подлежат возмещению в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение о системе видеонаблюдения является локальным нормативным актом, утверждается (либо вводится в действие)

приказом директора школы.

6.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

6.3. Положение о системе видеонаблюдения МБОУ «Алексеевская СОШ» принимается на неопределенный срок.

6.4. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.6.1 настоящего Положения.

6.5. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

