

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение
«Алексеевская СОШ»

Принято
Педагогическим советом
Протокол № 10
«27» 08 2014 г.

Согласовано
Председатель Управляющего
Совета
И.Н. Колтакова

Утверждаю
Директор школы
С.В. Очаковский
Приказ № 43 от 28.08 2014 г.



ПОЛОЖЕНИЕ О СОВЕТЕ ПО КАЧЕСТВУ ОБРАЗОВАНИЯ

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение о Совете по качеству является локальным нормативным документом, определяющим основные задачи, функции, права и взаимоотношения Совета по качеству.

1.2. Совет по качеству создается в целях планирования и координации работ по созданию, внедрению и совершенствованию системы оценки качества образования в МБОУ «Алексеевская СОШ».

1.3. Совет является консультационным органом по вопросам разработки и внедрения системы оценки качества образования.

1.4. Совет создается и ликвидируется приказом директора школы.

1.5. В своей работе Совет по качеству руководствуется: Конституцией и Законами Российской Федерации, Постановлениями Правительства РФ, Законом РФ «Об образовании», Уставом школы, Образовательной Программой, Программой развития школы, настоящим Положением.

2. Структура и организация деятельности

2.1. Совет формируется из представителей руководства школы и уполномоченных по качеству в методических объединениях, специалистов в области качества. Изменения в составе Совета производятся приказом директора школы.

2.2. Положение о Совете и состав членов Совета утверждается директором школы.

2.3. Председателем Совета является директор школы.

2.4. Заседания Совета проводятся не реже одного раза в четверть или по мере необходимости. Решение о проведении внеочередного заседания Совета принимается его председателем, в том числе по требованию одного или нескольких его членов.

2.5. Подготовка заседания Совета осуществляется руководителем Совета по качеству, который не позднее трех дней до заседания информирует членов Совета о повестке и регламенте, утверждаемых Председателем (с предоставлением всей необходимой документации, рассматриваемой на Совете).

2.6. Заседания Совета оформляются протоколом. Решения Совета утверждаются Председателем.

2.7. Совет имеет право дополнительно привлекать на заседания сотрудников школы и заинтересованных лиц, а также создавать рабочие группы для решения конкретных задач. Руководителем рабочей группы при этом является постоянный член Совета.

2.8. Члены Совета регулярно информируют сотрудников соответствующих подразделений о принятых на Совете решениях.

3. Основные задачи, направления, функции и принципы функционирования

3.1. Задачи Совета по качеству:

- координация работ по созданию единой, согласованной и эффективной системы оценки качества образования по ступеням обучения, обеспечивающей определение факторов, влияющих на качество образования в школе и своевременное выявление его изменений.
- разработка политики школы в области качества образования.

- получение объективной информации о состоянии качества образования в школе, определение результативности образовательного процесса, эффективности учебных программ, их соответствия нормам и требованиям стандартов.
- привлечение общественности к оценке качества школьного образования.
- повышение уровня информированности потребителей образовательных услуг при принятии решений, связанных с образованием в школе.
- анализ эффективности функционирования системы качества путем:
 - планирования внутренних аудитов;
 - формирования команд внутренних аудиторов;
 - анализа результатов мониторинга и внутренних аудитов;
 - анализа результатов выполнения школьной программы оценки качества образования;
 - планирования мероприятий по совершенствованию качества образования.

3.2. Основные направления деятельности Совета по качеству:

- оценка качества образовательных результатов обучающихся (степень соответствия индивидуальных образовательных достижений и результатов освоения обучающимися образовательных программ федеральному государственному образовательному стандарту),
- оценка качества профессиональной и методической деятельности учителей;
- оценка качества информационно-образовательной среды образовательного учреждения;
- оценка качества дополнительных образовательных программ, принятых и реализуемых в школе, условий их реализации;
- оценка качества воспитательной работы и внеурочной деятельности;
- оценка качества здоровьесберегающей среды образовательного учреждения и динамики в состоянии здоровья обучающихся и педагогов.

3.3. Функции Совета по качеству:

- разработка системы показателей для оценки качества образования.
- планирование, разработка, организация и контроль выполнения программ мониторингового исследования и создания школьной базы данных мониторинговых исследований.
- формирование сводных отчетов по результатам мониторинговых исследований и анализ полученных данных.
- подготовка и доведение до сведения педагогического коллектива школы методических рекомендаций по результатам мониторинговых исследований.

4. Права

Совет по качеству имеет право:

- 4.1. Проводить заседания Совета по качеству.
- 4.2. Принимать решения по вопросам, относящимся к его компетенции и вытекающие из функций, перечисленных в настоящем Положении.
- 4.3. Привлекать аудиторов, экспертов и других специалистов для консультаций, подготовки заключений, рекомендаций и предложений.
- 4.4. Давать разъяснения и рекомендации по вопросам, входящим в компетенцию Совета по качеству.
- 4.5. Члены Совета имеют право:

- на внесение предложений в повестку заседания Совета,
- на запись в итоговых документах особого мнения
- на контроль за деятельностью рабочих групп.

4.6. Явка на заседания членов Совета является обязательной. Отсутствие в случае наличия уважительной причины допускается с разрешения Председателя Совета (с отметкой в Протоколе).

4.7. Члены Совета несут административную ответственность за неисполнение в полном объеме поручений, возложенных на них решением Совета.

5. Взаимоотношения

Для выполнения функций, предусмотренных настоящим Положением, Совет по качеству решает возложенные на него задачи во взаимодействии с руководством школы, методическими объединениями, учебной частью и другими структурами, включенными в организационную структуру системы качества школы.

Состав Совета

№п/п	Ф.И.О	Должность	Полномочия в Совете
1	Очаковский Сергей Валерьевич	И.о.директора школы	Председатель Совета
2	Резвых Марина Сергеевна	Зам. директора по УВР	Руководитель Совета по качеству
3	Прокопьева Людмила Николаевна	Учитель высшей категории	Куратор направления «Качество учебного процесса» «Качество профессиональной и методической деятельности учителей»
4	Семенихина Татьяна Егоровна	Учитель высшей категории	Куратор направления «Качество воспитательной работы и внеурочной деятельности» «Качество информационно-образовательной среды»
5	Иконникова Галина Ивановна	Учитель высшей категории	Куратор направления «Качество спортивной и здоровьесберегающей деятельности»